

Załącznik nr 1 do PROCEDURY WYKONYWANIA PRACY ZDALNEJ

**Oświadczenie dotyczące zrealizowania formy wsparcia**

Oświadczam, …………………………………………………….. (imię nazwisko Uczestnika projektu)

iż dnia …………………………… w godzinach ……………………………………….

skorzystałem/am z formy wsparcia:

1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określania ścieżki zawodowej w tym opracowanie Indywidualnego Planu Działania\*
2. Kompleksowe i indywidualne poradnictwo zawodowe\*
3. Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy\*

prowadzonego przez doradcę zawodowego\*/ pośrednika pracy\* Pana/Panią\*

………………………………………………………………… (imię i nazwisko doradcy/pośrednika).

\*niepotrzebne skreślić lub usunąć

**Zakres form wsparcia:**

1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określania ścieżki zawodowej w tym opracowanie Indywidualnego Planu Działania:

- Identyfikacja potrzeb, indywidualna analiza każdego uczestnika projektu oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego oraz stopnia oddalenia od rynku pracy. Zostanie przeprowadzony test preferencji zawodowych (WKP) celem diagnozy preferencji zawodowych w zakresie właściwości pracy;

- Opracowany indywidualny plan działania (IPD) przygotowany przez doradcę zawodowego obejmujący podstawowe usługi rynku pracy wspierane instrumentami rynku pracy w celu zatrudnienia danej osoby na rynku pracy.

1. Kompleksowe i indywidualne poradnictwo zawodowe:

- Poradnictwo zawodowe prowadzone w oparciu o metodę bilansowania kompetencji opartą   
o rozszerzoną diagnozę uczestnika projektu prowadzona celem przeglądu i dokonanie analizy kompetencji potencjalnego pracownika oraz wsparcie go w rozwoju, tak aby mógł rozwinąć konkretne umiejętności zarówno zawodowe jak i społeczne i w efekcie wykorzystać je na rynku pracy. Poradnictwo zawodowe prowadzone w oparciu o rozmowę doradczą, wywiad behawioralny, testy.

1. Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy:

- Pozyskiwanie ofert pracy od pracodawców oraz udostępnianie ich uczestnikom projektu;

- Inicjowanie i organizacja spotkań pracodawców z uczestnikami projektu, na których będą przedstawiane oferty pracy.